

# Nachmeldung von Durchführungsorten im Rahmen der AZAV-Trägerzulassung

Auftragsnr.: 707001808 / Zertifikatsnr.: 12 711 44300

Kundennr.: 128212-01

Kunde: Nordschwäbische Werkstätten gGmbH Standort: Dillingen



Management Service

## Basisinformationen

Ja	Beschreibung
<input checked="" type="checkbox"/>	Kunde erhält Zertifikat als pdf-Datei per E-Mail an folgenden Ansprechpartner: <b>Achim Reich / +49 9071 584221 / +49 9071 584450 / achim.reich@lh-dlg.de</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	Lieferadresse für Zertifikatsversand. (bitte Lieferadresse und Ansprechpartner angeben) <b>Nordschwäbische Werkstätten gGmbH Herr Achim Reich Untere Hauptstrasse 34 89407 Dillingen Deutschland</b>
<input type="checkbox"/>	<b>(Aktualisiertes) Kundenlogo im Zertifikat</b> (Kundenlogo am besten als jpg-Format, da dieses drucktechnisch am besten zu verarbeiten ist; alternativ als wmf-, eps- bzw. tif-Datei für Windows und nachfolgend in i-Cert Objektklasse „Audit“ hochladen)

Sie erhalten hier Ihr Formular zur Nachmeldung von weiteren Durchführungsorten. Dieses ist immer zu aktualisieren und einzureichen. Sie erhalten dann ein neues Zertifikat mit den neu gemeldeten oder abgemeldeten Durchführungsorten.

Nachmeldedatum:	
Fachbereiche	<b>Maßnahmen zur Teilhabe behinderter Menschen MbM</b>

## Begriffsbestimmung:

<b>Durchführungsort:</b>	<p>Durchführungsorte sind Standorte der Träger von Maßnahmen der Arbeitsförderung, die ausschließlich zur Durchführung von Maßnahmen für Teilnehmer sind. Es ist kein hauptamtliches Personal permanent vor Ort. Die Verwaltung und Steuerung der Maßnahmen erfolgt über die Zentrale bzw. über eine rechtlich unselbständige Zweigstelle.</p> <p>Die Durchführungsorte werden mit diesem Dokument gemeldet. Diese Meldung wird im Druckauftrag abgeglichen und als Anlage zum Zertifikat bestätigt.</p> <p>Weitere Durchführungsorte sind zur Aufnahme in das Zertifikat zu beantragen und die Fachkundige Stelle entscheidet, ob und in welchem Umfang eine Vorort-Prüfung oder eine Neudefinition des Standortes notwendig ist.</p> <p>Eine Definition als Durchführungsort ist dann zu hinterfragen, wenn der Träger</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- über eine zentrale Datenhaltung mit großer räumlicher Verbreitung und Anzahl von Durchführungsorten verfügt,</li> <li>- eine große Anzahl von Aktivitäten an einem Durchführungsort (mehrere zeitgleich laufende Maßnahmen) bündelt,</li> <li>- eine rege Nachmeldung von Durchführungsorten durch einen intensiven Vertrieb über Bildungsberater in den Regionen praktiziert,</li> <li>- in der Organisationsstruktur Bereichsleiter und Regionalleiter ausweist,</li> <li>- auf offiziellen Dokumenten oder auf den Webseiten Durchführungsorte als Filialen ausgegeben werden.</li> </ul>
<b>Temporärer Durchführungsort:</b>	Durchführung einer zeitlich befristeten Maßnahme mit anschließender Aufgabe des Durchführungsortes.
<b>Stationärer Durchführungsort:</b>	Langfristige Durchführung von Maßnahmen geplant.

# Nachmeldung von Durchführungsorten im Rahmen der AZAV-Trägerzulassung

**Auftragsnr.: 707001808 / Zertifikatsnr.: 12 711 44300**

Kundennr.: 128212-01

Kunde: Nordschwäbische Werkstätten gGmbH Standort: Dillingen



Management Service

**Bitte beachten Sie den Verwendungshinweis auf der letzten Seite!**

# Nachmeldung von Durchführungsorten im Rahmen der AZAV-Trägerzulassung

Auftragsnr.: 707001808 / Zertifikatsnr.: 12 711 44300

Kundennr.: 128212-01

Kunde: Nordschwäbische Werkstätten gGmbH Standort: Dillingen



Management Service

## Angaben/Anschriften zu AZAV-relevanten Durchführungsorten:

Stationärer Durchführungsort (S) = Orte mit dauerhafter Maßnahmendurchführung

Temporärer Durchführungsort (T) = Orte mit zeitweiliger Maßnahmendurchführung

Nr.	Name	Straße	PLZ	Ort	Standortart	Fachbereich	Gemeldet am	Letzte Begutachtung am	Prozesse	Mitarbeiter-Zahl	Änderungsmeldung
1	Nordschwäbische Werkstätten gGmbH Werkstätten der Lebenshilfe für Behinderte	Am Kaygraben 1	86637	Wertingen	S	Maßnahmen zur Teilhabe behinderter Menschen MbM	12.07.2022	19.09.2022	Durchführung	1	

Bitte ergänzen Sie neue Durchführungsorte. Bei der Mitarbeiterzahl bitte Beschäftigte, die nur teilweise im Geltungsbereich arbeiten (Dozenten) bitte berücksichtigen!

<sup>2</sup> **Änderungsmeldung: Z = Zugang - K = Abgang/Kündigung - A = Änderung - ansonsten leer lassen**

Bei jedem **Z** sind folgende Nachweise miteinzureichen:

Antrag auf Zulassung eines Durchführungsortes; Bilder und Mietvereinbarung

Die Spalte „Letzte Begutachtung am“ wird von der FKS gepflegt.

Kopiervorlage bei Ergänzungen der Fachbereiche :	Kopiervorlage zum Einfügen in die Spalte Prozesse
<input type="checkbox"/> Berufliche Weiterbildung FbW <input type="checkbox"/> Aktivierung und Eingliederung AbE <input type="checkbox"/> Reine Vermittlung VM <input type="checkbox"/> Berufswahl und -ausbildung BuB <input type="checkbox"/> Transferleistungen TL <input type="checkbox"/> Maßnahmen zur Teilhabe behinderter Menschen MbM	<input type="checkbox"/> Marketing <input type="checkbox"/> Vertrieb <input type="checkbox"/> Planung <input type="checkbox"/> Durchführung <input type="checkbox"/> Verwaltung <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> QM

### Legende der Fachbereiche

Aktivierung und Eingliederung AbE

Private Arbeitsvermittlung VM

Berufswahl und -ausbildung BuB

Berufliche Weiterbildung FbW

Transferleistungen TL

Maßnahmen zur Teilhabe behinderter Menschen MbM

Maßnahmen zur Aktivierung und beruflichen Eingliederung nach § 45 Absatz 1 Satz 1 Nummer 1 bis 5 SGB III

Ausschließlich erfolgsbezogen vergütete Arbeitsvermittlung in versicherungspflichtige Beschäftigung nach § 45 Absatz 4 Satz 3 Nummer 2 SGB III

Maßnahmen der Berufswahl und Berufsausbildung nach dem Dritten Abschnitt des Dritten Kapitels des SGB III

Maßnahmen der beruflichen Weiterbildung nach §§ 81 und 82 des Vierten Abschnitts des Dritten Kapitels des SGB III

Transferleistungen nach §§ 110 und 111 des SGB III

Maßnahmen zur Teilhabe behinderter Menschen nach dem Siebten Abschnitt des Dritten Kapitels des SGB III

# Nachmeldung von Durchführungsorten im Rahmen der AZAV-Trägerzulassung

Auftragsnr.: 707001808 / Zertifikatsnr.: 12 711 44300

Kundennr.: 128212-01

Kunde: Nordschwäbische Werkstätten gGmbH Standort: Dillingen



Management Service

## Zusammenfassende Freigabe

**Freigabe durch den Kunden.** Es wird das Einverständnis mit den vorstehenden Angaben bestätigt:

**Bitte beachten Sie, dass es sich hierbei um eine verbindliche Bestellung handelt. Danke für Ihr Verständnis, dass Sie für die Richtigkeit der Daten garantieren.**

**Dieses Dokument ist elektronisch auszufüllen und als Word-Datei in iCert einzustellen, da die Daten elektronisch in das Zertifikat übertragen werden.**

gezeichnet: Name Herr Achim Reich

Datum: 20XX-XX-XX

### Freigabe durch den Lead-Auditor

Vorort-Überprüfung ist nicht notwendig.

Vorort-Überprüfung ist notwendig, da \_\_\_\_\_

gezeichnet: (Name Leadauditor)

**Anlagen:** pro neuem Durchführungsort eine „Checkliste zur Bestätigung der Konformität mit den AZAV-Anforderungen“ sowie ggf. Fotonachweise, Grundrisse o.ä.

Fachbereiche: Vorlage zum Einkopieren:

- Berufliche Weiterbildung FbW
- Aktivierung und Eingliederung AbE
- Reine Vermittlung VM
- Berufswahl und -ausbildung BuB
- Transferleistungen TL
- Maßnahmen zur Teilhabe behinderter Menschen MbM

Bitte die zutreffenden Fachbereiche markieren und oben nur die markierten Fachbereiche einfügen!

### Verwendungshinweis für den Kunden:

Dieses Dokument erhalten Sie zur Nachmeldung von Durchführungsorten außerhalb von Zulassungs- und Re-Zulassungsaudit. Bitte beachten Sie dazu die Definition „Durchführungsort“. Diese gilt bis der Fachbeirat eine endgültige Lösung veröffentlicht.

Bewahren Sie dieses Dokument gut auf und benutzen Sie es im Falle der Nachmeldung.

Sie erhalten nach jeder Nachmeldung ein aktualisiertes Formular mit den gemeldeten Standorten zur weiteren Verwendung zurück.

Die Spalte „Gemeldet am“ und „Abgemeldet am“ wird von der Fachkundigen Stelle befüllt.

Die beizufügende aktuelle Checkliste zur Bestätigung der Konformität mit den AZAV-Anforderungen finden Sie zum Download auf der Webseite: <http://www.tuvsud.com/lazav>.

Sie sollten dieses Formular immer aktuell bei jeder Nachmeldung downloaden, da es im Falle der Verwendung veralteter Dokumente zu Verzögerungen kommt.